

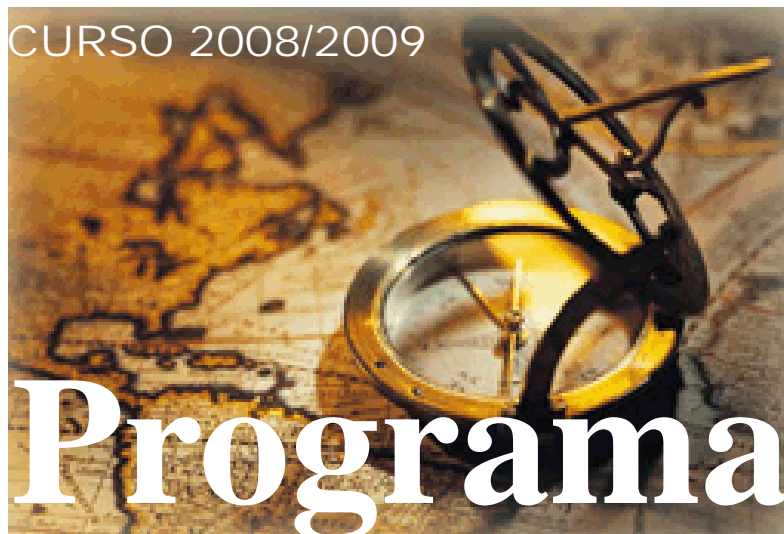


UNIVERSIDAD DE JAÉN  
Departamento de Pedagogía  
Área MIDE



# MODELOS DE ORIENTACIÓN E INTERVENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA

CURSO 2008/2009



Profesor  
**Antonio Pantoja Vallejo**

Titulación:	Psicopedagogía
Carácter:	Troncal
Página web:	<a href="http://www.antoniopantoja.es">http://www.antoniopantoja.es</a>
e-mail:	<a href="mailto:apantoja@ujaen.es">apantoja@ujaen.es</a>

## OBJETIVOS GENERALES

1. Analizar el marco histórico conceptual de la orientación.
2. Conocer los distintos modelos de orientación e intervención psicopedagógica.
3. Conocer la organización y funcionamiento de la orientación en el sistema educativo.
4. Estudiar diversos tipos de programas para llegar a la propia elaboración y aplicación.
5. Obtener una idea de conjunto de las áreas y contextos en los que se desarrolla la orientación.
6. Analizar distintos recursos utilizados por el orientador.

## PROGRAMA

UNIDAD DIDÁCTICA I. Marco histórico-conceptual.

Tema 1. Concepto de orientación educativa.

Tema 2. Bases epistemológicas de la orientación.

Tema 3. Evolución de la orientación.

UNIDAD DIDÁCTICA II. Los modelos de intervención psicopedagógica

Tema 4. Clasificación y descripción de los modelos.

Tema 5. El Modelo de intervención directa individualizada.

Tema 6. El Modelo de Consulta.

Tema 7. El Modelo de Programas.

Tema 8. El Modelo Institucional.

Tema 9. La transversalidad en la orientación e intervención psicopedagógica: el Modelo Tecnológico.

UNIDAD DIDÁCTICA III. Perspectivas de la orientación

Tema 10. Áreas y contextos de la orientación.

Tema 11. Intervención psicopedagógica en la interculturalidad.

Tema 12. La sociedad de la información como referente de la intervención psicopedagógica desde un punto de vista comprensivo y constructivista.

## BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Pantoja, A. (2004). *La intervención psicopedagógica en la sociedad de la información. Educar y orientar con nuevas tecnologías*. Madrid: EOS.

## METODOLOGÍA DE TRABAJO

Sus principales notas características son:

1. Los temas son introducidos mediante un texto que sirve de reflexión al grupo

clase a través de un coloquio el que se pone de manifiesto el conocimiento inicial del alumnado.

2. Exposición del tema mediante transparencias. Junto a las mismas se indicarán las fuentes bibliográficas necesarias para su preparación. En los casos que sea posible se adjuntarán las fotocopias.
3. Propuesta de **actividades prácticas** de diversa índole (indagación, exposición, reflexión, investigación, ...) basadas en los documentos entregados.

En definitiva, se propone un modelo de trabajo crítico-reflexivo, individual y en equipo, enfocado a que el alumno se involucre en cada uno de los temas y tome una posición personal sobre los mismos.

## MATERIAL DE TRABAJO

El alumno dispondrá en la página Web del profesor de los siguientes materiales para **preparar previamente las clases**:

- **Transparencias** utilizadas por el profesor en clase.
- **Documentos de trabajo** de cada uno de los temas.
- **Prácticas** que se realizarán en la asignatura.
- **Otros materiales necesarios para completar las clases.**

En este sistema de trabajo es imprescindible que el alumno lea y reflexione, previamente al desarrollo de las clases, sobre el material entregado y aporte, en su caso, su experiencia personal, comentarios, ampliaciones al tema, sugerencias para el debate, etc.

## SISTEMA DE TRABAJO Y EVALUACIÓN

Tal y como consta en el programa oficial de la asignatura se proponen dos sistemas de trabajo y evaluación diferenciados, siendo excluyentes entre sí. En los primeros días de clase cada alumno deberá reflejar en la ficha personal si opta por una opción u otra. En la **ficha académica** se hará constar si se opta por una evaluación sin examen (itinerarios) o con examen, y se firmará por el alumno como compromiso personal.

### OPCIÓN 1. Examen


- a) Asistencia a clase voluntaria.
- b) Examen en la fecha oficial con las características que se explican en el apartado «Criterios de evaluación».
- c) Las prácticas son obligatorias y por tanto se deberán entregar en las fechas indicadas o el mismo día del examen.

## OPCIÓN 2. Itinerarios

Se pretende configurar una dinámica de aula en la que el alumno sea en última instancia el que autooriente su aprendizaje en función de sus capacidades, tiempo disponible, metas personales, expectativas de futuro, etc. La nota final de la asignatura se podrá obtener sin necesidad de realizar un examen. Por este motivo, cada alumno deberá configurar un plan personalizado de trabajo o, lo que es lo mismo, establecer su propio **Itinerario de aprendizaje** en función de las opciones siguientes, que se construyen desde abajo hacia arriba. La elección de un determinado itinerario no implica que se hagan los anteriores. Sólo el primero es obligatorio.

ITINERARIOS	CONTENIDOS	CARÁCTER
1	Asistencia diaria a clase.	Obligatorio
	Actitud e implicación en las clases: participación, dinamización, planteamiento de interrogantes y de actividades alternativas, etc.	
	Autoevaluación de cada tema (incluye apartado "Para la reflexión") y de la asignatura	
	Trabajo en equipo y Diario de reuniones	
	Mesa redonda y foro	
	Charla-coloquio y chat	Voluntario
2	Lectura de documentos	Voluntario
3	Investiga-Experimenta	Voluntario
4	Ampliación de un apartado de un tema y exposición en clase	Voluntario
5	Participar como miembro en Mesa Redonda	Voluntario
6	Varias opciones y propuesta del alumno	Voluntario


### • ITINERARIO 1:

- **Asistencia diaria a clase:** Será controlada mediante firma.
- **La actitud, participación e implicación en las clase:** Se valorarán a diario. El alumno que opte por aprobar la asignatura sin realizar examen se **compromete a preparar las clases previamente**.
- **Para la reflexión:** Conjunto de actividades incluidas dentro los temas, que suponen en todos los casos la lectura y comprensión de los conceptos principales recogidos en los mismos. Van precedidas por el icono  dentro de las transparencias y es **obligatorio realizar al menos dos por cada tema**. Previo a su trabajo en clase, el alumnado deberá preparar su respuesta a fin de favorecer el oportuno coloquio. Luego se incluyen en la autoevaluación del tema.

- **El trabajo en equipo:**
  - 1º Equipos formados por 3 ó 4 alumnos.
  - 2º Deberá existir un sistema de organización interna del equipo transparente que permita la implicación de cada miembro.
  - 3º Se explicará en clase. Podrá ser un trabajo único o varios. En cualquier caso supondrá integrar en la intervención psicopedagógica las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) en lo que se conoce como **Modelo tecnológico**.
    - **Diario de reuniones:** En él constarán las distintas reuniones mantenidas por el grupo, los temas tratados, miembros que asistieron, acuerdos e incidencias. Se incluye al final del trabajo como un apartado independiente.
- **La autoevaluación:** Se realizará de cada tema, adoptando la forma de un Diario Personal en el que cada alumno expondrá su valoración de los aspectos más significativos tratados en clase. En el apartado de la página web del profesor «Ayuda al estudio» se pueden encontrar los apartados de que consta. También existe una **autoevaluación global** de la asignatura en la que cada alumno podrá expresar libremente los puntos fuertes y débiles de la misma, propuestas de cambio de temario, cuestiones de tipo metodológico, formato de las prácticas, etc.
- **Acción tutorial:** Diario valorando cada una de las veces que se realizó alguna consulta al profesor de forma presencial o telemática.
- **Charla-coloquio:** Participación **voluntaria**. Participación y entrega de resumen con los aspectos más destacados.
- **Mesa redonda:** Participación **obligatoria**. Resumen de los principales aspectos comentados en la misma y valoración personal.
- **Foro:** Participación **obligatoria**, al menos dos veces en el cuatrimestre. En él se pueden plantear dudas, realizar consultas, exponer ideas, enviar sugerencias, etc. La finalidad es que todos los alumnos puedan expresar su opinión y realizar colaboraciones sobre temas de su interés. Por ejemplo, solicitar material al resto de los usuarios de la página, informar sobre alguna noticia de actualidad o dar su opinión.
- **Chat:** Participación **voluntaria**. Un lugar para quedar y charlar en directo sobre temas profesionales o de tiempo libre. Se entregará, en su caso, un resumen de los temas tratados en los que hubo una participación personal.
- **ITINERARIO 2:**
  - **Lectura de documentos:** Lectura de capítulos de libros o de artículos relacionados con la materia y realización de un comentario crítico sobre los mismos.

Existen dos opciones: leer documentos recomendados en la página web del profesor o elegirlos directamente el alumno. En el segundo caso es obligatorio comunicarlo al profesor en horario de tutoría antes de iniciar su lectura. Se aconseja optar por documentos que guarden relación con la temática del trabajo en equipo. En la página web del profesor se puede encontrar abundante bibliografía sobre orientación y artículos electrónicos.

- **ITINERARIO 3:**

- **Investiga-Experimenta:** Actividades formadas por cuestiones que suponen una profundización en los contenidos de cada tema. Se pueden realizar libremente las que se deseen. Van introducidas en las transparencias por el icono . Los que opten por este itinerario se comprometen a elaborar las respuestas -un avance de las mismas- antes de que sean tratadas.

- **ITINERARIO 4:**

- **Ampliación de temas y su exposición en clase:** Los alumnos interesados en este itinerario deberán concretar con el profesor el apartado del tema que les interesa ampliar y exponer en clase. La ampliación se puede realizar de forma individual o en equipo. Antes de la exposición, el equipo entregará al profesor esquema o resumen de la misma, junto con el contenido completo de la exposición y serán puestos en la página web con el fin de que todos los miembros de la clase tengan una copia. Los que realicen este itinerario incluirán copia escrita en la Carpeta-dossier.

- **ITINERARIO 5:**

- **Participación en Mesa Redonda:** La mesa redonda tratará sobre un tema monográfico de actualidad relacionado con la asignatura y estará coordinada por un experto en el tema. Podrá ser a propuesta del profesor o de un grupo de alumnos. El profesor supervisará a través de la acción tutorial el reparto de tareas dentro del equipo y la búsqueda de información. Cada miembro de la mesa incluirá el texto de su exposición en la Carpeta-dossier.

- **ITINERARIO 6:**

- **Propuesta del alumno:** Este itinerario tiene muchas posibilidades y queda abierto a propuestas puntuales del alumnado. Se realizará de forma individual. Se tratará directamente en tutoría.

Finalmente, hay que hacer mención a las **prácticas de la asignatura**, que se corresponden con los créditos prácticos de la misma (1,5). Son obligatorias y se entregan la semana siguiente a su terminación.

## ENTREGA DE MATERIALES

- En esta convocatoria y de forma experimental no se recogerán trabajos en papel, salvo casos excepcionales. Se pretende así contribuir con el ahorro de papel a la defensa del medio ambiente.
- Para que la evaluación continua (opción itinerarios) se desarrolle con normalidad es preciso que cada alumno cumpla la norma de entregar en la **semana siguiente** a la terminación de cada tema la *Autoevaluación* del mismo.
  - Los itinerarios no obligatorios 2, 3, 4, 5 y 6, se agrupan y se entregan encuadrados en lo que identificaremos como **Carpeta-dossier**. También se incluyen en ésta la autoevaluación global de la asignatura, los resúmenes de la mesa redonda y charla-coloquio, las intervenciones en el foro (copiadas directamente del mismo), el diario con las veces que se realizó tutoría con el profesor y el resumen de los temas tratados en el chat en los que hubo una participación personal del alumno.
- El trabajo en equipo se entregará de forma independiente (uno sólo por cada equipo).
- La entrega de los materiales se hará de forma telemática entrando en la **Plataforma ILIAS de la UJA**, para lo cual el alumno deberá estar matriculado en la materia y dado de alta en el servidor. En la página Web del profesor hay un enlace directo a la misma o también en la dirección <http://www.ujaen.es/serv/sectic/profalum.html>. En un archivo en formato Word irá la Autoevaluación en cuya portada se indicarán los datos siguientes: *Autoevaluación, Tema ?, Materia, Alumno, Fecha de entrega*. Si se desea se puede adjuntar una presentación en powerpoint, especialmente con la Carpeta-dossier.
- En la plataforma ILIAS dentro del apartado dedicado a la materia de Modelos, existen un conjunto de carpetas donde se dejarán los materiales. Cada autoevaluación irá en su tema, las prácticas en la carpeta prácticas, etc.
- Los nombres de los archivos serán (no se deben dejar espacios en blanco):  
Autoevaluaciones: A1\_nombre y apellidos, A2\_nombre y apellidos,....  
Prácticas: P1\_nombre y apellidos, P2\_nombre y apellidos  
Carpeta-dossier: CD\_nombre y apellidos  
Trabajo en equipo (sólo se deja uno por equipo): TE\_nombre y apellidos del primer alumno.
- Existen normas específicas para la presentación de documentos escritos en la página del profesor, apartado «Ayuda al Estudio».



Respetuoso con el medio ambiente.

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Las prácticas de la asignatura son obligatorias. La calidad de las mismas puede repercutir negativa o positivamente en la nota final.

### OPCIÓN 1. EXAMEN

- a) Desarrollo de un apartado amplio de un tema elegido entre dos propuestos (5 puntos).
- b) Cinco preguntas cortas de respuesta abierta (5 puntos).

No se podrá aprobar el examen si sólo se completa una parte del mismo, dejando en blanco o sin puntuación la otra.

### OPCIÓN 2. ITINERARIOS

Para que los siguientes criterios puedan aplicarse será preciso cumplir dos condiciones básicas:

1. *Haber asistido a clase con regularidad y participado en la misma.* Se pasará listado de firma diariamente, aunque no se fija un número determinado de faltas.
2. *No presentar materiales copiados totalmente o en parte.* Si se confirma este hecho, los alumnos implicados estarán suspensos directamente en la asignatura.

- **Criterio 1.** Actitudes desarrolladas, participación e implicación de los alumnos en las clases: **20%**.
- **Criterio 2.** Puntuación de acuerdo con el itinerario elegido, tomando en consideración la calidad de contenido de las actividades obligatorias y de los itinerarios incluidos en la Carpeta-dossier: **50%**.
- **Criterio 3.** El trabajo en equipo y el diario de trabajo tienen un peso importante en la nota final (**hasta un 30%**).

Los porcentajes anteriores permiten adaptar las exigencias de la materia a cualquier situación o características personales con un amplio margen de posibilidades. En cualquier caso, será el equilibrio entre estos factores el que defina la nota de cada alumno.

Se valorará positivamente la utilización de TIC en las exposiciones.

## ALGUNAS ACLARACIONES

1. Como se ha dicho, la asistencia a clase para los alumnos que opten por no hacer examen es obligatoria.
2. La **ficha académica** la entrega el profesor en clase. Sólo vale ésta. En ella se hará constar en el apartado *Observaciones* el itinerario o itinerarios por los que se opta.

## FECHAS IMPORTANTES

- > *9-10 de octubre*: Último día para entregar la ficha personal del alumno.
- > *30 de enero*: Último día para el envío telemático de la Carpeta-dossier y el Trabajo en Equipo.
- > *13 de febrero*: Primeras notas finales y listado con alumnos que tienen arreglar o completar parte de sus trabajos entregados.
- > *19 de febrero*: Examen de la asignatura.
- > *20 de febrero*: Notas finales definitivas.

Todos los listados se expondrán en la página Web del profesor.

## TUTORÍA PRESENCIAL Y TUTORÍA TELEMÁTICA

La tutoría es el principal medio con el que cuentan profesor y alumno para establecer un diálogo personalizado y permanente sobre la materia de estudio y los diversos aspectos que configuran ésta. En tutoría se abordarán los problemas personales de cada alumno, dificultades para asumir un rol participativo en clase, dudas con respecto al itinerario a seguir, temática del trabajo en equipo, etc. En cualquier caso, es muy conveniente que el alumnado respete las horas establecidas que se detallan a continuación:

- Lunes de 17,30 a 19,30.
- Miércoles de 9,30 a 13,30.
- Despacho:
  - Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación (Edif. D-2).
  - Departamento de Pedagogía.
  - Despacho 242.
  - Teléfono: 953212358.

Del mismo modo, existe la posibilidad de realizar **tutoría telemática** en aquellos casos que por causas justificadas el alumno no pueda asistir a la tutoría presencial. Esta modalidad tutorial se puede realizar:

- A través del formulario que se encontrará en la página profesional del profesor, salvo que no se tenga instalado Outlook.
- Mediante servidor de correo de ILIAS.
- Si las opciones anteriores no funcionan se puede hacer directamente al correo del profesor.

## APOYO TELEMÁTICO

La materia se complementa con una página web diseñada y mantenida por el profesor, cuya finalidad es facilitar al alumnado el acceso a los contenidos y a los aspectos más significativos de la disciplina. En ella se podrá obtener no sólo una versión digital de

este programa, sino información complementaria, documentos diversos, ayudas al estudio, un listado de enlaces interesantes, realizar una tutoría telemática, temas, etc. Todo ello con el objetivo general de acercar más la materia al alumnado y facilitar el estudio. La dirección de la página es:

<http://www.antoniopantoja.es>

Se recomienda visitarla a menudo porque a través de ella se realizarán comunicados dirigidos a la totalidad del alumnado matriculado a la asignatura, asista o no a clase.

De igual forma, la página web incorpora varias herramientas informáticas para facilitar la comunicación entre alumnos y profesor, entre los propios alumnos entre sí, así como entre profesionales y personas interesadas en la orientación. Estas herramientas son foro y chat.

## ¿QUÉ SE PUEDE ENCONTRAR EN LA PÁGINA WEB?

Además del Chat, del Foro y de otros apartados como Cazas de Tesoros y WebQuest, en la página profesional del profesor podéis encontrar:

- **Datos del profesor:** Dirección, teléfono, horarios de tutoría, etc. Es importante que se consulte a menudo porque en él aparecerán las incidencias que se vayan produciendo en las tutorías.
- **Materias:** Información detallada de cada materia, apuntes de clase y prácticas para descargar, programa, bibliografía complementaria actualizada, etc.
- **Tutoría telemática:** Se puede realizar a través de un formulario que se envía mediante correo electrónico o a través de videoconferencia si se queda previamente con el profesor.
- **Recursos:** Organizados en temáticas. Documentos para descargar.
- **Cursos:** Información actualizada de los cursos (doctorado y formación continua) que imparte el profesor.
- **Ayuda al estudio:** Se trata de aspectos de diverso tipo para comentar documentos, presentar la Carpeta-dossier, preparación de las clases, trabajo en equipo, exposiciones en clase, realización del examen, etc.
- **Enlaces:** Direcciones de páginas web de interés para el alumnado, entre las que se incluyen diversas utilidades tales como Winzip, Adobe Acrobat, Traductores, etc.
- **Mi blog:** Reflexiones personales sobre «Universidad y Escuela».

*Jaén, 22 de septiembre de 2008*